



Limes



Handboek examinering
praktijkonderwijs

Schooljaar 2022 - 2023

1. Voorwoord

Voor je ligt het examenhandboek voor de opleiding Praktijkonderwijs. Je zit op dit moment op een school voor praktijkonderwijs, ook wel het PrO genoemd. Deze opleiding sluit je af met het PrO-diploma.

Dit handboek is een samenvatting van het Reglement Diploma Praktijkonderwijs. De volledige tekst van deze stukken vind je terug op de website van de school.

Lees dit examenhandboek goed door, samen met je mentor. En stel vragen als je iets niet begrijpt.

Veel succes met je opleiding!

2. Inhoudsopgave

1. Voorwoord
2. Inhoudsopgave
3. Informatie van de school, contactpersonen
4. Begrippenlijst
5. Reglement Diploma Praktijkonderwijs
6. Organisatie van de examens
7. Afspraken

3. Informatie van de school en examencommissie

Limes praktijkonderwijs

Louise de Coligny laan 5

2224 VT Katwijk

071-4029990

examencommissie@limes-katwijk.nl

www.limes-katwijk.nl

De examencommissie bestaat uit:

- Mw H. van der Bent, docent / voorzitter
- Dhr M. Feenstra, docent / secretaris
- Mw. N. Bierman, docent / consultant diploma Praktijkonderwijs
- Mw. I. van Bommel, onderwijsassistent / consultant diploma Praktijkonderwijs
- Mw. C. de Vreugd, onderwijsassistent / consultant diploma Praktijkonderwijs

Deze personen zijn tijdens het diplomeringstraject de belangrijkste contactpersonen.

4. Begrippenlijst

BPV	Een ander woord voor je stage, de afkorting staat voor beroeps praktijk vorming.
Competentie	Het geheel van kennis, vaardigheden en de houding die je nodig hebt voor het uitoefenen van een beroep.
Deelnemer/leerling	Dat ben jij!
Diploma	Het bewijsstuk dat je krijgt als je slaagt voor een opleiding.
Eindoelen	Doelen die je moet behalen.
Examencommissie	De commissie die bepaalt of een leerling het diploma heeft behaald.
Examenportfolio	Een selectie van bewijzen, opgebouwd volgens de gestelde eisen.
Examinator	Een door de opleiding aangewezen persoon, die bevoegd is om een examengesprek te voeren of een proef te beoordelen. Deze persoon heeft geen belang bij de beoordeling van de leerling (onafhankelijk).
Mentor	De docent die jou op school begeleidt tijdens je opleiding.
Praktijkbegeleider	De persoon die jou begeleidt op de stageplek.
PrO	Praktijkonderwijs.
Stagebegeleider	De persoon die jou vanuit school begeleidt op je stage.
Stagiair(e)	De persoon die stage loopt.

5. Reglement Diploma Praktijkonderwijs

In dit hoofdstuk geven we een korte samenvatting van het reglement Diploma Praktijkonderwijs.

Dit reglement bestaat uit twee delen:

Het eerste deel is het algemene reglement dat voor alle Praktijkscholen geldt. Hierin staan de eisen beschreven.

Het tweede deel is het schooleigen deel. Hierin staat op welke manier je op jouw school moet bewijzen dat je aan de eisen van deel 1 voldoet.

1.1 Algemeen Reglement Diploma Praktijkonderwijs

Eisen voor het behalen van het diploma Praktijkonderwijs:

A. Leren, Loopbaan en Burgerschap.

Je moet ontwikkeling aantonen op het gebied van Leren, Loopbaan en Burgerschap.

Als er wordt aangetoond dat je hierin een stijgende ontwikkeling hebt doorgemaakt, wordt dit onderdeel als voldoende beschouwd.

B. Cognitieve vaardigheden.

Bij cognitieve vaardigheden gaat het om alle dingen die je tijdens de opleiding hebt geleerd.

Er moet bewijs worden aangeleverd voor de volgende onderdelen:

- Capaciteiten en schoolvorderingsniveau; dit is het niveau dat je hebt bereikt bij de theorievakken.
- Studievaardigheden; dit zijn de vaardigheden die je beheerst om zelfstandig je werk te plannen en uit te voeren.
- Motivatie, taakaanpak en werkhouding; dit zegt iets over de manier waarop je opdrachten uitvoert.

- Adequate participatie in groepsprocessen en opdrachten; dit zegt iets over de manier waarop je met anderen omgaat en hoe je samenwerkt.

C. Voldoende onderwijsdeelname.

Je moet in ieder geval 80% van de lestijd aanwezig zijn geweest.

Met uitzondering van de periode waarin je ziek was wegens Covid-19. Dit laatste moet dan wel op de juiste wijze door je ouder(s)/verzorger(s) zijn gemeld aan school.

Als je niet aan de gestelde eisen voldoet, ben je een bespreekgeval. Er kan alsnog een diploma worden gegeven als je:

- Alsnog laat zien dat je aan de gestelde eisen voldoet.
- Kan aantonen dat er sprake was van dringende, bijzondere omstandigheden.

De examencommissie beslist of je in aanmerking komt voor het diploma en bepaalt hoe je het diploma alsnog kunt halen.

De examencommissie bestaat in ieder geval uit:

- Voorzitter van de examencommissie.
- De secretaris.
- Vertegenwoordiger namens de onder- en bovenbouw.
- De examinerator.

Als de examencommissie besluit het diploma niet af te geven kan er beroep worden aangetekend.

1.2 Schooleigen gedeelte bij het algemeen reglement

Op Limes praktijkonderwijs lever je het bewijs voor de eisen van het Pro-diploma door middel van bewijsstukken en opdrachten.

Er worden eisen gesteld aan de bewijsstukken en opdrachten, maar ook aan de hoeveelheid bewijzen die je moet halen.

We onderscheiden de volgende bewijsstukken:

- Verplichte bewijsstukken.
- Eigen keuze bewijsstukken.
- Bewijsstukken van gekozen praktijkvakken.

Diploma-eis:

- Je hebt een verplichte presentatie geoefend in en gegeven aan je klas.
- Je hebt alle verplichte bewijsstukken behaald.
- Je hebt voldoende aan het onderwijs deelgenomen. Daarvoor moet je jaarlijks in ieder geval 80% van de lestijd aanwezig zijn geweest met uitzondering van de tijd dat de school eventueel gesloten was of dat je ziek en/of in quarantaine was wegens Covid-19. Dit laatste moet dan wel op de juiste wijze door je ouder(s)/verzorger(s) zijn gemeld aan school.
- Je hebt voldoende stage-uren gelopen. Te weten: minimaal **650 uur** of een eerder door de examencommissie vastgesteld aantal uur min het aantal uur dat de school eventueel was gesloten en je eventueel afwezig was wegens ziekte en/of quarantaine wegens Covid-19 mits op de juiste wijze aan school gemeld door de ouder(s)/verzorger(s).
- Het examendossier dient uiterlijk **17 mei 2023** te zijn ingeleverd bij de examencommissie. Bij te laat inleveren vervalt het recht op deelname aan het reguliere examen en kan er alleen nog worden deelgenomen aan het herexamen.

Als je niet aan de gestelde eisen voldoet om de verplichte bewijsstukken te halen, dan word je een bespreekgeval in de examencommissie.

De voornaamste taak van de examencommissie is:

- Het beoordelen van de omstandigheden.

- Een traject uitzetten waardoor je in staat wordt gesteld alsnog het bewijsstuk te behalen.
- Beoordelen of je na het doorlopen van het uitgezette traject alsnog in aanmerking komt voor het betreffende bewijsstuk.

Het volledige Reglement Diploma Praktijkonderwijs en het schooleigen gedeelte is te vinden op de website van de school.

1.3 Presentatie en eindexamengesprek

Het praktijkschooldiploma bestaat uit een compleet examenportfolio, een presentatie en een eindgesprek.

Het eindgesprek vindt plaats onder leiding van een examiner. Het gesprek duurt ongeveer een half uur. Als start van het gesprek geef je een presentatie van minimaal 5 minuten. Na de presentatie start het gesprek en ga je uitleggen wat je allemaal hebt geleerd en gedaan op Limes praktijkonderwijs.

Vorbereiding

Je gaat een presentatie houden over jezelf. Bereid de presentatie voor aan de hand van de volgende eisen:

- Stel jezelf voor en vertel kort iets over jezelf, bijvoorbeeld over je hobby's, familie en vrienden.
- Vertel waar je presentatie over gaat.
- Geef informatie over de onderwerpen, namelijk school, stage en toekomst.
- Leg uit waar jij goed in bent op school en waar je minder goed in bent.
- Leg uit wat je het leukst op school vindt.
- Leg uit wat je stageplek is, geef informatie over het bedrijf en jouw werkzaamheden.
- Leg uit wat je zo leuk vindt aan jouw stage.
- Leg uit waarom deze stage geschikt zou zijn voor andere leerlingen.
- Vertel hoe je toekomst er volgens jou uit gaat zien en waarom je daarvoor kiest.
- Sluit de presentatie af door te zeggen dat je hoopt dat de examiner er iets aan gehad heeft en een goed beeld heeft van je stage.

- Vraag of er nog vragen zijn.
- Maak en houd tijdens je presentatie contact met je luisteraar door hem/haar aan te kijken.
- Spreek duidelijk en goed verstaanbaar en niet monotoon.
- Maak zo min mogelijk taalfouten.
- Je presentatie moet minimaal 5 minuten duren.
- Lees geen tekst op van je blaadje, maar gebruik je power point.
- Gebruik veel foto's in je presentatie.

Gebruik een **USB stick** om je presentatie op te bewaren en test je presentatie van te voren. Zorg voor een back-up van je presentatie, bijvoorbeeld bij je mentor of zet het in Teams.

6. Organisatie van de examens

In de vorige hoofdstukken is uitgelegd aan welke eisen je moet voldoen om het diploma praktijkonderwijs te behalen.

Voor het diploma word je beoordeeld door een examiner. Dit is iemand die naar jou komt kijken, met je komt praten en uiteindelijk beoordeelt of je aan de gestelde eisen voldoet. Dit is geen leerkracht van je eigen school, maar iemand die voor een andere praktijkschool werkt. Voor deze examiner houd je ook je verplichte presentatie die je eerder hebt gegeven aan je klas.

Praktijkschooldiploma

De bewijzen die je moet verzamelen voor het behalen van je praktijkschooldiploma verzamel je in je examenportfolio. Als alle vereiste bewijzen erin zitten, word je opgegeven voor je eindgesprek.

Tijdens dit gesprek controleert de examiner of inderdaad alle benodigde bewijzen in je examenportfolio zitten en zal hij/zij een gesprek met je voeren.

In dit gesprek komen in ieder geval aan bod:

- Je schoolontwikkeling.
- Je presentatie.
- Je stage.
- Het benoemen van je sterke en zwakke punten en hoe je hiermee aan de slag bent gegaan.
- Je toekomst.

Als de beoordeling van de presentatie, het examenportfolio en het gesprek voldoende zijn, ben je geslaagd voor je diploma praktijkonderwijs.

7. Afspraken

Vanzelfsprekend gelden alle schoolregels die je kunt vinden in de schoolgids ook voor de examenleerlingen. Dit zijn de leerlingen die in de vijfde klas zitten.

Daarnaast zijn er nog een aantal afspraken over de examens:

- 30 minuten voor het gesprek aanwezig.
- Bij ziekte tijdig telefonisch afmelden.
- Je examenportfolio ligt op school op de afgesproken plaats.
- Je presentatie heb je bij je op USB-stick of deze staat in SharePoint van Limes.
- Je hebt een geldig legitimatiebewijs bij je.

De examinering voor dit schooljaar staat gepland op maandag **12 juni 2023**. De uitslag van het examen wordt bekend gemaakt op woensdag **14 juni 2023**. Ouders en leerlingen worden tijdig geïnformeerd over het tijdstip waarop verwacht wordt dat ze bij de telefoon zitten. De school zal dan contact opnemen en de uitslag mededelen. Er wordt dus **altijd** telefonisch contact opgenomen met de examen leerling.

Wanneer het eindresultaat onvoldoende is, kan er herexamen worden gedaan. Het herexamen staat gepland op donderdag **22 juni 2023**.

De diplomering zal plaatsvinden op maandag **26 juni 2023**.