

Leerlingenstatuut

Stichting Andreas College

Datum 05-02-2024

Versienummer 2024.02

Instemming GMR 11-03-2024

Afdeling/maker M. Domela Nieuwenhuis

Inhoudsopgave

Veel gestelde vragen over het leerlingenstatuut van Stichting Andreas College.....	2
1. Wat is een leerlingenstatuut?	4
Artikel 1. Begripsbepaling.....	4
Artikel 2. Leerlingenstatuut	5
2. Welke rechten hebben leerlingen?.....	5
Artikel 3. Recht op informatie	5
Artikel 4. Recht op privacy	6
Artikel 5. Vrijheid van overleg.....	6
Artikel 6. Vrijheid van meningsuiting	6
Artikel 7 Vrijheid van uiterlijk	6
Artikel 8. Recht op medezeggenschap in het VO.....	7
3. Hoe gaan we op school met elkaar om?.....	7
Artikel 10. Orde en gedragsregels.....	7
Artikel 11. Schade.....	8
Artikel 12. Klachtenrecht.....	8
4. Wat moet mijn school regelen als het om onderwijs gaat?.....	8
Artikel 13. Overgangsregeling	9
Artikel 14. Voorwaardelijke toelating en bevordering	9
Artikel 15. Inhoud van het onderwijs.....	9
Artikel 16. Maak en/of huiswerk	9
Artikel 17 Toetsing en beoordeling	9
Artikel 18. Schoolexamen en centraal examen (geldend voor Pieter Groen en Vakcollege Rijnmond).....	9
5. Wat moet je weten over de dagelijkse gang van zaken op school?	9
Artikel 19 Aanwezigheid	10
Artikel 20. Lesuitval	10
6. Wat gebeurt er als ik iets doe wat niet mag?	10
Artikel 21. Maatregelen	10
Artikel 22. Schorsing.....	10
Artikel 23. Voorgenomen en definitieve verwijdering	11
Artikel 24. Beslistermijn bij bezwaar	11
7. Hoe kan het dat dit leerlingenstatuut geen antwoord geeft op mijn vraag?	12
Artikel 25. Overige gevallen.....	12

Veel gestelde vragen over het leerlingenstatuut van Stichting Andreas College

Rechten en plichten

In Nederland heeft iedereen rechten en plichten. Sommige rechten en plichten ken je waarschijnlijk wel. Zo mag je bijvoorbeeld zeggen wat je wilt zeggen (vrijheid van meningsuiting) en geloven waar je in wilt geloven (vrijheid van geloof), zolang je daar niemand kwaad mee doet. Wat bijvoorbeeld niet mag is dat je iemand anders buitensluit of ongelijk behandelt om wat ze geloven, om hun mening, huidskleur, geslacht of seksuele geaardheid (discriminatieverbod). Om te zorgen dat iedereen altijd weet wat zijn rechten en plichten zijn, staat alles opgeschreven in de Nederlandse wetgeving. De grondwet is de belangrijkste Nederlandse wet. Deze wet regelt de belangrijkste rechten en plichten. Eigenlijk maakt de grondwet afspraken tussen de overheid en alle inwoners van Nederland. Iedereen moet zich aan deze afspraken houden.

Wat is een leerlingenstatuut?

De grondwet zorgt dus voor afspraken tussen de overheid en alle inwoners van Nederland. Het leerlingenstatuut kan vergeleken worden met de grondwet, maar dan op school. Ook op school hebben leerlingen rechten en plichten. In een leerlingenstatuut worden deze rechten en plichten opgeschreven. Door deze rechten en plichten op te schrijven, weet iedereen op school waar hij/zij aan toe is.

Waarom is er een leerlingenstatuut?

In Nederland vinden we de rechten en plichten van leerlingen zo belangrijk, dat het voor een school in het voortgezet onderwijs verplicht is om een leerlingenstatuut te hebben. Voor een basisschool is dit niet verplicht.

Wat staat er in een leerlingenstatuut?

Het is bijvoorbeeld een recht dat je goed onderwijs krijgt en dat je een klacht kunt indienen. Een plicht is bijvoorbeeld dat je op school aanwezig moet zijn tijdens de lessen en je je huiswerk moet maken. Daarnaast staan er in het statuut regels over hoe iedereen met elkaar omgaat.

Ken ik alle regels over school als ik het leerlingenstatuut heb gelezen?

In het leerlingenstatuut staan de belangrijkste rechten en plichten. Dat betekent niet dat alles in het leerlingenstatuut staat. In de schoolgids staat bijvoorbeeld hoe je je moet inschrijven op school en is informatie te vinden over het onderwijsaanbod of wat je moet doen als je ziek bent. In het examenreglement staat alles over de examens en hoe dat allemaal werkt. Het leerlingenstatuut kun je dus zien als een handig overzicht waar je de meeste rechten en plichten kunt vinden. Vaak wordt er ook verwezen naar andere regelingen.

Stichting Andreas College, wat is dat?

Stichting Andreas college is het bestuur waar jouw school ook bij hoort. Stichting Andreas College heeft 3 scholen. De scholen van Stichting Andreas College werken samen om tot het beste resultaat te komen. Samenwerken is handig, omdat je samen vaak dingen sneller, makkelijker en beter kan regelen. Daarom zien veel regelingen er hetzelfde uit. Je kunt bijvoorbeeld denken aan de klachtenregeling of het privacyreglement.

Zijn alle regels in dit leerlingenstatuut voor mijn school van toepassing?

Stichting Andreas College heeft verschillende soorten scholen. Wat ze gemeen hebben is dat de drie scholen vallen onder het voortgezet onderwijs, het VO (Voortgezet Onderwijs, de middelbare school). In dit statuut staan alle regels die gelden voor leerlingen op een van de drie scholen. Het kan zijn dat een school ook nog eigen schoolregels heeft. Deze aparte schoolregels zijn als bijlage aan dit statuut toegevoegd.

Waarom staan niet alle regels van mijn school in dit leerlingenstatuut?

In het leerlingenstatuut staan rechten en plichten die gelden voor alle leerlingen op een school van Stichting Andreas College. Denk bijvoorbeeld aan de vrijheid van meningsuiting of het recht op privacy. Hier wordt op iedere school hetzelfde mee omgegaan. Daarnaast heeft iedere school haar eigen schoolregels. Je kunt denken aan onderwerpen als toetsing, de dagelijkse gang van zaken op jouw school, hoe je je ziek moet melden, maar ook waar je je fiets moet zetten. Iedere school heeft hier zijn eigen regels voor. Die regels kun je vinden in de bijlage. Kijk wel goed naar de bijlage van jouw school.

Kun je als leerling invloed of inspraak hebben op school?

Op elke school vinden wij het erg belangrijk dat leerlingen mee kunnen praten over allerlei zaken. Iedere school heeft daarom een leerlingenraad. Een leerlingenraad bestaat uit een groepje leerlingen dat gevraagd en ongevraagd advies kan uitbrengen aan de schoolleiding. Leerlingen die problemen of klachten hebben, kunnen ook naar de leerlingenraad stappen. De leerlingenraad kan dan een luisterend oor bieden en proberen de problemen op te lossen.

Daarnaast heeft iedere school een medezeggenschapsraad. In het voortgezet onderwijs zitten er in de medezeggenschapsraad ook leerlingen. Dat heet de leerlingengeleding van de medezeggenschapsraad. Zij kunnen meepraten en meebeslissen over bepaalde onderwerpen op school, zoals bijvoorbeeld over de schoolregels.

Kan ik zelf iets veranderen aan dit leerlingenstatuut?

Als leerling kun je invloed hebben op het leerlingenstatuut. Dit leerlingenstatuut wordt om de twee jaar besproken met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Stichting Andreas College. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bespreekt dan samen met het bestuur of alles wat in dit leerlingenstatuut staat nog klopt. Als dat niet het geval is, kunnen er bepalingen worden toegevoegd, verwijderd of aangepast.

Hoe zit dit leerlingenstatuut in elkaar?

Het leerlingenstatuut bestaat uit meerdere hoofdstukken. In elk hoofdstuk wordt er een bepaald onderwerp behandeld. Elk hoofdstuk begint met een korte samenvatting. Daarin kan je lezen wat er wordt besproken in het hoofdstuk.

Een hoofdstuk bestaat uit meerdere artikelen. Een artikel is een stukje tekst waarin bijvoorbeeld regels, rechten en/of plichten worden uitgelegd.

1. Wat is een leerlingenstatuut?

In dit hoofdstuk leggen we uit wat een leerlingenstatuut is. Tijdens het lezen van het leerlingenstatuut kan je moeilijke woorden tegenkomen. De betekenis van de meeste woorden kun je in artikel 1 terugvinden.

Artikel 1. Begripsbepaling

Dit leerlingenstatuut verstaat onder:

1. Bestuur: het College van Bestuur van Stichting Andreas College. Hierna te noemen: 'Andreas College'. Dit is het hoogste orgaan van de stichting,
2. Leerlingen: alle leerlingen die op een van de scholen van Stichting Andreas College staan ingeschreven.
3. Ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen.
4. Leraren/docenten/leerkrachten: personeelsleden met een onderwijstaak, hierna te noemen: 'Docenten'
5. Onderwijsondersteunend personeel: personeelsleden met een andere taak dan lesgeven.
6. Geleding: leerlingen, ouders, personeel of bestuur.
7. Schoolleider: de directeur van de school.
8. Schoolleiding: de directeur (eindverantwoordelijk) en de adjunct-directeuren.
9. Vertrouwenspersoon: een persoon binnen de school bij wie je met vertrouwelijke zaken en problemen terecht kunt.
10. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR): de raad bedoeld in artikel 4 van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De GMR bespreekt alles aangaande de stichting.
11. Medezeggenschapsraad (MR): de raad als bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS), De MR bespreekt alles aangaande de school.
12. Leerlingenraad: een groep leerlingen die de belangen van alle leerlingen op een school behartigt.
13. Medezeggenschapsstatuut en medezeggenschapsreglement: de reglementen als bedoeld in artikel 22 van de WMS en in artikel 23 van de WMS. Hierin staat onder meer over welke zaken de (G)MR mee mag denken.
14. WVO: Wet op het voortgezet onderwijs.
15. WMS: Wet medezeggenschap op scholen, regelt de medezeggenschap op scholen in het Primair Onderwijs (PO) en Voortgezet Onderwijs (VO).

16. Schoolplan, schoolgids en klachtenregeling: de schooldocumenten zoals bedoeld in artikel 24, 24a en 24b van de WVO en artikel 12, 13 en 14 van de WPO.

Artikel 2. Leerlingenstatuut

1. Het doel van dit leerlingenstatuut is om de rechten en de plichten van de leerlingen te verduidelijken. Dat betekent niet dat alle regels in het leerlingenstatuut worden opgenomen. Sommige regels staan beschreven in een schoolreglement dat te vinden is op de website van de school of op te vragen bij de schoolleiding.
2. Het bestuur stelt het leerlingenstatuut vast. De GMR moet hiermee instemmen en mag voorstellen doen over de verbetering van het statuut.
3. Dit leerlingenstatuut geldt twee schooljaren.
4. Na twee jaar wordt het leerlingenstatuut opnieuw voorgelegd aan de GMR. Het statuut kan dan gewijzigd worden. Als het leerlingenstatuut na twee jaar niet wordt besproken, dan wordt het statuut met twee jaar verlengd. Dat kan alleen als er instemming is van de GMR.
5. Het leerlingenstatuut is bindend voor:
 - de leerlingen;
 - de leraren;
 - het onderwijsondersteunend personeel;
 - de schoolleiding;
 - het bestuur;
 - de ouders, verzorgers en/of wettelijke vertegenwoordigers.
6. Het leerlingenstatuut wordt gepubliceerd op de site van de school en de site van Stichting Andreas College.
7. In de wet staat dat de rechten en plichten van leerlingen ergens beschreven moeten zijn. Dat staat in artikel 24g WVO en deels in artikel 13f WPO.
8. Als bepalingen uit regelgeving op school in strijd zijn met het statuut, dan hebben de bepalingen uit dit statuut voorrang.

2. Welke rechten hebben leerlingen?

In dit hoofdstuk leggen we uit wat de belangrijkste rechten zijn van leerlingen. Dit zijn rechten die ook in de Nederlandse grondwet staan. Omdat Stichting Andreas College de volgende bepalingen voor leerlingen zo belangrijk vindt, worden deze in dit hoofdstuk verder uitgewerkt.

Artikel 3. Recht op informatie

1. Als leerlingen zijn ingeschreven op een school, hebben de leerlingen en/of de ouders van leerlingen, recht op informatie. Dit is informatie die bijvoorbeeld gaat over de werkwijze van de school, de toelatingseisen, de schooltijd en overige zaken die belangrijk kunnen zijn voor leerlingen. Deze informatie is voornamelijk te vinden in de schoolgids.

2. Het schoolplan, de schoolgids, de klachtenregeling, het lesrooster, medezeggenschapsreglementen zijn belangrijke documenten. Deze documenten kun je vinden op de site van de school.

Artikel 4. Recht op privacy

1. Van alle leerlingen op school zijn er gegevens opgeslagen in een (digitaal) leerling dossier. Leerlingen en/of ouders kunnen deze gegevens, als ze daarom vragen, inzien. Leerlingen van 16 jaar of ouder beslissen zelf over hun privacy. Dat geldt niet voor de studieresultaten. Ouders van leerlingen die nog geen 18 jaar zijn worden door de school hiervan op de hoogte gehouden.
2. Het privacyreglement van Stichting Andreas College regelt alles over privacy. Dit reglement is te vinden op de website van de school en van Stichting Andreas College.

Artikel 5. Vrijheid van overleg

1. Leerlingen hebben vrijheid van overleg over zaken die met school te maken hebben. Dit betekent dat leerlingen samen mogen komen en zaken mogen bespreken. De school moet ervoor zorgen dat er een goede plek is waar de leerlingen kunnen overleggen. Samen met de schoolleiding worden er afspraken gemaakt over waar en wanneer de leerlingen kunnen overleggen.

Artikel 6. Vrijheid van meningsuiting

1. Iedere leerling heeft de vrijheid om zijn/haar mening te geven.
2. Discriminatie en racisme is in Nederland verboden. Wat niet mag is dat je iemand anders buitensluit of ongelijk behandelt om wat ze geloven, om hun mening, huidskleur, geslacht of seksuele geaardheid.

Artikel 7 Vrijheid van uiterlijk

1. Leerlingen hebben het recht op vrijheid van uiterlijk. Dit betekent dat je mag dragen wat je fijn vindt, zolang dit niet in strijd is met de regels van de school.
2. Een school mag regels opstellen over kleding en accessoires op school. Deze regels kunnen bijvoorbeeld worden beschreven in de schoolgids. De regels moeten wel een duidelijk doel hebben. Dat doel kan bijvoorbeeld de veiligheid zijn (denk aan veiligheidsjassen bij een practicum) of het bijdragen aan een goed leerklimaat. Daarnaast kunnen er regels over kleding en/of accessoires op school worden opgesteld door de overheid. Dit kunnen bijvoorbeeld regels zijn die gaan over (medische) veiligheid.
3. Vanwege de veiligheid is het dragen van gezicht bedekkende kleding niet toegestaan. Dit is geregeld in de wet Gedeeltelijk verbod gezicht bedekkende kleding. Voorbeelden van gelaat bedekkende kleding zijn een bivakmuts, een boerka, een nikab, een integraalhelm of een masker. Een hoofddoek is geen gezicht bedekkende kleding. Die mag je dus gewoon dragen.

Artikel 8. Recht op medezeggenschap in het VO

1. Iedere school heeft een MR. Op een VO-school bestaat de MR uit leraren, ouders en leerlingen. De directeur is namens het bevoegd gezag op uitnodiging aanwezig. Het is een taak van de school om dit te organiseren.
2. Elke VO-school heeft een leerlingenraad. Zij mogen zaken die voor de leerlingen belangrijk zijn voorleggen of vertellen aan bijvoorbeeld de schoolleiding. Als de leerlingenraad iets wil bespreken met de schoolleiding mag de leerlingenraad ervan uitgaan dat de schoolleiding binnen een redelijke termijn van zich laat horen, maar uiterlijk binnen 6 weken.
3. De MR en de GMR hebben veel bevoegdheden. Zo moet het bestuur en de schoolleiding over bepaalde zaken aan de (G)MR instemming of advies vragen. In het GMR-reglement en het MR-reglement kun je alle informatie vinden over wat een GMR of MR is, hoe ze werken en wat ze mogen. Het GMR-reglement is te vinden op de website van Stichting Andreas College, het MR-reglement kun je vinden op de website van school.

3. Hoe gaan we op school met elkaar om?

Om te zorgen dat de school voor iedereen een veilige en plezierige plaats is, zijn er op schoolregels. Deze regels gaan over hoe je je moet gedragen op school (orde en gedragsregels), wat er gebeurt als iets kapotgaat (schade) en waar je terecht kan als je een klacht hebt.

Artikel 10. Orde en gedragsregels

Rechten

1. Leerlingen, medewerkers en alle personen in de school behandelen elkaar met respect. Niet alleen in het schoolgebouw, maar ook daarbuiten.
2. De leerlingen en de medewerkers hebben het recht elkaar aan te spreken en te houden aan de regels die ten aanzien van hen gelden in en om de school (inclusief de school specifieke regels).
3. Leerlingen hebben in gelijke situaties recht op een gelijke behandeling.
4. Leerlingen hebben het recht voorstellen te doen aan de schoolleiding over alle zaken die voor leerlingen belangrijk kunnen zijn.

Plichten

1. Iedereen is verplicht om bij te dragen aan een veilig schoolklimaat.
2. De leerlingen en de medewerkers moeten zich in en buiten de school gedragen zoals gebruikelijk is in Nederland. Discriminatie, (seksuele) intimidatie pesten, agressie en het gebruik van geweld worden nooit geaccepteerd.
3. De leerlingen zijn verplicht zich te houden aan de regels van de school. Leerlingen moeten meewerken aan (preventieve) maatregelen die te maken hebben met de veiligheid en de orde in en om de school.
4. Van een leerling wordt verwacht dat hij/zij goed meedoet met de les.

5. Als er gebruik wordt gemaakt van een ruimte op school, dan wordt deze ruimte opgeruimd achtergelaten.
6. In de onderwijsgebouwen en tijdens onderwijs dat door school georganiseerd is, gelden voorschriften over het gebruik van elektronische communicatiemiddelen als mobiele telefoons, laptops, tablets e.d. Deze voorschriften worden per school vastgesteld.
7. Onder invloed zijn van drugs en het gebruik en/of -bezit ervan in de school en tijdens door school georganiseerde activiteiten is verboden.
8. Onder invloed zijn van alcohol en het gebruik en/of -bezit ervan in de school en tijdens school gebonden activiteiten is verboden.
9. In het schoolreglement kunnen overige specifieke orde- en gedragsregels worden opgesteld.

Artikel 11. Schade

1. Een leerling of de ouders van de leerling kan aansprakelijk gesteld worden voor het vergoeden van de schade die wordt veroorzaakt.
2. Als een leerling schade heeft veroorzaakt, dan worden de ouders van die leerling altijd geïnformeerd.
3. De schoolleiding kan een sanctie opleggen als een leerling opzettelijk schade toebrengt aan het schoolgebouw, eigendommen van de school of eigendommen van anderen.

Artikel 12. Klachtenrecht

1. In de klachtenregeling van Stichting Andreas College staat uitgebreid beschreven wat je kunt doen als je een klacht hebt. Je probeert altijd eerst de klacht of een gevoel van ontevredenheid te bespreken met de adjunct-directeur of de directeur. Kom je er niet uit, dan kun je een klacht indienen, met of zonder hulp van de vertrouwenspersoon. Over de klachtprocedure kan je meer lezen in het schoolreglement en de klachtenregeling. Deze klachtenregeling is te vinden op de site van Stichting Andreas College en van de school.
2. Klachten die gaan over pesten worden behandeld volgens het pestprotocol.
3. Op iedere school is een vertrouwenspersoon. Met de vertrouwenspersoon kunnen leerlingen altijd problemen/klachten bespreken. De vertrouwenspersoon kan de leerling die een probleem of klacht heeft, adviseren en begeleiden.

4. Wat moet mijn school regelen als het om onderwijs gaat?

Goed onderwijs is een van de belangrijkste zaken op een school. Om te zorgen voor goed onderwijs moeten leerlingen en school samen goed samenwerken. In dit hoofdstuk worden een paar algemene rechten en plichten genoemd. Het is een taak van de school om deze rechten en plichten in een schoolreglement verder uit te werken.

Artikel 13. Overgangsregeling

1. Aan het begin van het schooljaar moet elke school duidelijk maken van welke eisen, normen of procedures gebruik gemaakt wordt om te bepalen of een leerling naar een hoger leerjaar kan doorstromen.

Artikel 14. Voorwaardelijke toelating en bevordering

1. De toelating tot het eerste jaar en de bevordering tot het laatste jaar kan op een VO-school alleen als je voldoet aan bepaalde eisen. Je kunt dus nooit voorwaardelijk worden toegelaten. Zo moeten, onder meer, je cijfers en resultaten laten zien dat je toegelaten kan worden of kan worden bevorderd tot het laatste schooljaar.

Artikel 15. Inhoud van het onderwijs

1. Leerlingen hebben recht op goed onderwijs. Het is de plicht van de schoolleiding om hierop toe te zien, dit te bevorderen en te beschrijven in hun schoolreglement.

Artikel 16. Maak en/of huiswerk

1. Leerlingen worden geacht om het maak- en/of huiswerk te maken wat is opgegeven.
2. Leraren zorgen ervoor dat de totale hoeveelheid werk redelijk verspreid is.
3. Als leerlingen werk hebben gemaakt, dan hebben zij het recht dat dit met de leraar wordt nabesproken.

Artikel 17 Toetsing en beoordeling

1. Omdat toetsing en beoordeling belangrijk zijn voor leerlingen, stellen scholen hier duidelijke regels over op. Die regels zijn te vinden het document "Toetsbeleid".

Artikel 18. Schoolexamen en centraal examen (geldend voor Pieter Groen en Vakcollege Rijnmond)

1. Het schoolexamen en het eindexamen zijn voor VO-leerlingen erg belangrijk. Stichting Andreas College heeft een examenreglement dat geldt voor alle scholen. In dit examenreglement staan regels die bijvoorbeeld gaan over de organisatie van het examen, welke cijfers meetellen voor het examen en wat er gebeurt bij fraude. Het examenreglement is te vinden op de website van Stichting Andreas College en van school.
2. Voor de bovenbouw stelt de school ieder jaar een PTA vast. VO-leerlingen ontvangen dit vóór 1 oktober. In het PTA staat bijvoorbeeld hoe de schoolexamens plaatsvinden en hoe de cijfers tot stand komen.

5. Wat moet je weten over de dagelijkse gang van zaken op school?

In dit hoofdstuk wordt er beschreven wat je moet weten over de dingen die elke dag gebeuren op school. In dit hoofdstuk wordt iets uitgelegd over wat je moet weten over aanwezigheid en lesuitval.

Artikel 19 Aanwezigheid

1. Alle leerlingen hebben de plicht om alle lessen te volgen die voor hen op het rooster staan.
2. Dit geldt ook voor leerlingen die meerderjarig zijn en/of niet meer leerplichtig zijn.
3. Als leerlingen niet op school kunnen zijn, dan moet dit bekend zijn op de school. De regels van de school die gaan over ziekmelden, verlof of bijvoorbeeld vrijstelling moeten hierbij gevolgd worden.

Artikel 20. Lesuitval

1. De school moet ervoor zorgen dat er zo weinig mogelijk lesuitval is en dat de lessen zo goed mogelijk op elkaar aansluiten.
2. Als lessen uitvallen door afwezigheid van leraren, dan laat de school dit zo snel mogelijk weten aan de leerlingen en/of hun ouders.

6. Wat gebeurt er als ik iets doe wat niet mag?

Het kan soms voorkomen dat een leerling iets doet wat niet mag. Als dat zo is, dan kan een school maatregelen nemen. Wat voor maatregelen dat zijn, kan een school zelf bepalen. In het ergste geval kan een leerling geschorst worden of zelfs verwijderd. Dat zijn heftige maatregelen. Om te zorgen dat deze nauwkeurig genomen worden, zijn hier regels voor opgesteld. Die regels kun je in dit hoofdstuk lezen.

Artikel 21. Maatregelen

1. Als leerlingen zich niet houden aan de voorschriften en/of regels in en om school, dan kan de school maatregelen nemen tegen die leerling.
2. Een opgelegde maatregel moet passen bij de overtreding die een leerling gemaakt heeft.
3. De school bepaalt welke maatregelen passend zijn. Deze staan beschreven in het beleid: "Schorsing&Verwijdering".
4. Tegen een maatregel kun je als leerling of als ouder van leerling in bezwaar gaan. Dat doe je door in gesprek te gaan met degene die de maatregel heeft opgelegd. In het schoolreglement staat beschreven hoe de bezwaarprocedure werkt. Dit gaat stap voor stap, eerst kun je in bezwaar gaan bij de adjunct-directeur en uiteindelijk de directeur. Kom je er niet uit en vind je dat je echt gelijk hebt, dan kun je uiteindelijk een klacht indienen. In de klachtenregeling staat beschreven hoe je een klacht kan indienen.

Artikel 22. Schorsing

1. Het bestuur kan een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Binnen Stichting Andreas College verleent het bestuur een mandaat aan de schoolleiding om een schorsingsbesluit te nemen. Dat wil zeggen dat de schoolleiding namens het bestuur schorsingsbesluiten mag nemen. De bestuurder van de stichting moet van dit besluit wel op de hoogte worden gebracht.
3. De schoolleiding stuurt in een brief of mail aan de leerling en/of de ouders wat de reden is voor de schorsing.

4. De school moet de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar informeren over een schorsing voor een periode van langer dan één dag en daarbij de reden vermelden. Ook moet de school zorgen voor een huiswerkpakket, zodat je niet teveel mist.

Artikel 23. Voorgenomen en definitieve verwijdering

1. Het bestuur kan een leerling definitief verwijderen van een school.
2. Binnen Stichting Andreas College verleent het bestuur een mandaat aan de schoolleiding om een (voorgenomen) verwijderingsbesluit te nemen. De schoolleiding neemt een (voorgenomen) verwijderingsbesluit namens het bestuur. Dit betekent dat de schoolleiding altijd overleg heeft met het bestuur voordat een (voorgenomen) verwijderingsbesluit wordt genomen.
3. Voordat de school namens het bestuur besluit om een leerling definitief te verwijderen, moet de school de leerling en/of de ouders schriftelijk op de hoogte van het voornemen om de leerling te verwijderen. De school moet dan ook schriftelijk aangeven wat de reden is van het voornemen om een leerling te verwijderen. Verder moet de school de leerling en/of de ouders in de gelegenheid stellen om zich uit te spreken over het voornemen tot definitieve verwijdering.
4. Voordat een VO-school namens het bestuur besluit om een leerling definitief te verwijderen, moet de school hierover overleg hebben met de Inspectie van het Onderwijs. Na dit overleg kan de school de leerling schorsen. Het overleg is onder meer bedoeld om na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.
5. Als de school namens het bestuur besluit om over te gaan tot definitieve verwijdering van een leerling dan moet in het besluit staan waarom de leerling wordt verwijderd. Het schriftelijke besluit moet de school sturen aan de leerling en/of de ouders. In het verwijderingsbesluit moet ook staan dat het mogelijk is om binnen zes weken bezwaar aan te tekenen tegen het besluit en om herziening van het besluit te verzoeken.
6. De school moet de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar ook altijd schriftelijk informeren als een leerling definitief is verwijderd. Daarbij moet de school aangeven waarom is besloten tot de verwijdering van de leerling.
7. Een leerling mag niet voor het eind van het jaar worden verwijderd vanwege zijn onderwijsprestaties.

Artikel 24. Beslistermijn bij bezwaar

1. Als de leerling en/of de ouders van de leerling het niet eens zijn met het besluit tot definitieve verwijdering dan kunnen ze bezwaar maken tegen het besluit. Het schriftelijke bezwaar moet binnen zes weken na de dag waarop het besluit bekend is gemaakt bij het bestuur worden ingediend.
2. Het bestuur nodigt de leerling en/of de ouders van de leerling uit om het ingediende bezwaarschrift mondeling toe te lichten.
3. Het bestuur neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing op het bezwaar.

7. Hoe kan het dat dit leerlingenstatuut geen antwoord geeft op mijn vraag?

De meeste vragen worden in dit leerlingenstatuut beantwoord. Als een vraag niet beantwoord is, dan kan dit artikel je misschien helpen.

Artikel 25. Overige gevallen

1. Er kunnen gevallen voorkomen waarbij dit leerlingenstatuut geen goed antwoord geeft op een vraag, onderwerp of een geschil. In dat geval zal het bestuur of de schoolleiding een antwoord geven of een beslissing nemen.

SCHOOLREGELS LIMES PRAKTIJKONDERWIJS

Gouden regels

Respect

We verwachten dat iedereen op een fijne en veilige manier met elkaar omgaat. Als er iets misgaat, herstellen we dat met elkaar. Je gaat op een respectvolle manier met je eigen en elkaars spullen en met de omgeving van de school om.

Taalgebruik

Binnen de school en op het schoolplein wordt er alleen fatsoenlijk Nederlands gesproken. Dus er worden geen scheldwoorden en straattaal gebruikt.

Rust

Op school en op het schoolplein wordt er niet gerend, geschreeuwd en gestoeid. We houden het rustig met elkaar.

Social media

Ook op social media ga je met respect met elkaar om en let je op je taalgebruik. Er worden zonder toestemming geen foto's en/of opnames gemaakt. Denk na voordat je wat verstuurt.

Belangrijk

- We zijn op tijd.
- We komen onze afspraken na.
- Zorg dat je je spullen op orde hebt en zonder jas naar de les gaat.
- Je legt je mobiele telefoon in het mobieltjes hotel.

Regels

- Van de leerling wordt verwacht dat hij/zij rustig door de gang en op de trap loopt.
- Jassen, petten en mutsen worden niet gedragen en meegenomen naar de klas, maar in de eigen locker gedaan of op de kapstok opgehangen.
- De leerling past het taalgebruik aan volgens een gangbare norm en gebruikt geen straattaal en scheldwoorden.
- Als leerlingen verbaal, en/of fysiek geweld gebruiken richting elkaar of medewerkers, dan kan er een schorsing volgen. Dit wordt eerst besproken met de adjunct of de directeur.
- Als een leerling in bezit of onder invloed is van alcohol en/of drugs, volgt er een schorsing. Dit gaat altijd in overleg met de adjunct of de directeur.
- In school nuttig je eten en drinken tijdens de pauzes en alleen in de aula of op het schoolplein.
- De leerling is aan het begin van de les startklaar en heeft alle benodigde spullen bij zich.
- Gebruik mobiele telefoons: de leerlingen leggen hun mobiele telefoon bij start van de les in het mobieltjeshotel tot het eind van de les. De mobiele telefoon mag dus niet in de tas, broek- of jaszak of eigen locker bewaard worden. Als een leerling zegt geen mobiel te hebben, en er toch één bij zich heeft, dan levert de leerling de mobiele telefoon in bij de conciërge. De conciërge geeft een briefje mee als bewijs van ontvangst voor de docent. De leerling mag de telefoon een half uur na het einde van zijn/haar schooldag weer ophalen.
- De iPad of Chromebook blijft in de tas of de 'sleeve' en mag pas gepakt worden als de docent het zegt. De iPad of Chromebook mag tijdens de les alleen gebruikt worden voor onderwijskundige doeleinden tenzij de docent toestemming geeft om er iets anders mee te doen. Als een leerling zich hier niet aan houdt, of andere dingen doet op de iPad of Chromebook, levert de leerling het device in bij de conciërge. De conciërge geeft een briefje mee als bewijs van ontvangst voor de docent. De leerling mag de iPad of Chromebook een half uur na het einde van zijn/haar schooldag weer ophalen.
- Leerlingen mogen per les maximaal 1x naar het toilet en dan op het moment wanneer het van de mentor/docent mag. Leerlingen gaan nooit samen naar het toilet.
- Leerlingen uit de onderbouw (klas 1, 2 en 3) blijven tijdens de pauzes binnen of op het schoolplein. De leerlingen uit de bovenbouw (klas 4 en 5) mogen tijdens de pauzes wel van het schoolterrein af. De leerlingen die voor, tijdens of na schooltijd willen roken doen dat niet voor de ingang van de school of aan de straatkant.

- Energiedrankjes zijn verboden binnen de school. Als leerlingen toch onder schooltijd een energiedrankje drinken, dan wordt het ingenomen. Bij herhaling worden de ouders geïnformeerd.
- De school is een rookvrije school. Dit geldt ook voor vaperen. Wanneer leerlingen een vape meenemen naar school, dan moet deze voor schooltijd in de eigen locker gelegd worden en deze mag pas na schooltijd weer meegenomen worden. Wanneer leerlingen onder schooltijd vaperen of een vape bij zich dragen dan wordt deze ingenomen en worden de ouders geïnformeerd. Indien gewenst mogen de ouders de vape weer op komen halen. Hij wordt niet meegegeven aan de leerling.
- Zowel in als buiten school dient afval in de daartoe bestemde afvalbakken gegooid te worden.
- Leerlingen die met de fiets, scooter of fat bike naar school komen zetten deze in de fietsenstalling op het LIMES schoolterrein. Het is verboden om ze aan de straatkant voor het gebouw te neer te zetten.
- Wij verwachten van onze leerlingen dat zij de instructies van de docenten kunnen opvolgen. Mochten zij dit stelselmatig weigeren dan kan een leerling (alleen na overleg met
- COO/adjunct/directeur) die dag naar huis gestuurd worden. Afhankelijk van de zwaarte van het voorval, worden er vervolgstappen vastgesteld.

Op verzoek van de wijkagent en de bewoners van de flats: Leerlingen van Rijnmond en LIMES mogen zich niet op de terreinen van de flats bevinden. In de pauzes werd tot nu toe rond de flats gerookt en geblowd en wordt er ook allerlei afval neergegooid. Dit is absoluut verboden. En als leerlingen naar de LIDL lopen mag dat niet via het terrein tussen de flats, maar moet dat gewoon via de Prinses Beatrixlaan.

De overlast (qua gedrag én afval) moet stoppen.